

岩谷学園本部学生課
担当者殿

「いにんじょう」と言って、私の代わりにお願いします、という意味です。

委任状

証明書の申請しんせいや受取りをお願いします
人のことを書きます。

申請しんせい
お願いすること

代理人住所：**お願いする人の住所（じゅうしょ）**

代理人氏名：**お願いする人の名前（在留カードと同じように書く）**

生年月日：**お願いする人の生まれた日（例：1990年1月1日）**

在留カード番号：**お願いする人の在留カード番号**
(該当者の場合)

委任者との関係：**あなたとお願いする人の関係（例：友人、兄など）**

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任いたします。

上に書いた人に私の代わりに手続きてつぷを
お願いします、という意味です。

私の代わりに発行をお願いします、
という意味です。

記

委任事項： 証明書の代理申請

証明書の代理受取り

※該当箇所に☑を入れる

私の代わりに受取りをお願いします、
という意味です。

この紙を書いた日

年 月 日

自分のことを書きます。

委任者氏名：**自分の名前（在留カードと同じ）**

委任者在籍学科：**自分の学科（例：日本語科2年制）**

委任者学籍番号：**自分の学籍番号**